

Số: 58/QĐ -MNNH

Nà Hỡ, ngày 11 tháng 08 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH
V/v Phân công nhiệm vụ năm học 2025- 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NÀ HỖ

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ nghị định 24/2021 ND-CP ngày 23/3/2021 của chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

Căn cứ thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 thông tư quy định về công tác y tế học đường.

Thông tư 19/2023/TT- BGD ngày 30/10/2023 thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và biên chế CBGV, CNV;

Xét đề nghị của các Phó hiệu trưởng,

QUYẾT ĐỊNH

*** Điều 1:** Giao nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên Trường Mầm non Nà Hỡ (*Có bảng phân công công tác kèm theo*)

*** Điều 2:** Các cán bộ, giáo viên, công nhân viên có trách nhiệm thực hiện tốt công việc khi được phân công.

*** Điều 3:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký .

Tập thể CBGV, CNV có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã;
- Các phó hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu nhà trường.



Tạ Thị Sáu

TRƯỜNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026
 (Kèm theo Quyết định số 58/QĐ-MNNH, ngày 11/8/2025 của Hiệu trưởng Trường
 mầm non Nà Hỳ)

TT	Họ tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao	Số lượng giao	Ghi chú
1	Tạ Thị Sáu	HT	Điện thoại: 0982898191 Phụ trách chung, trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác cụ thể: + Tư tưởng, chính trị + Chủ trì các cuộc họp nhà trường: Họp hàng tháng; họp thi đua, khen thưởng, kỷ luật; đánh giá xếp loại... + Công tác tuyển sinh + Kế hoạch - Tài chính; + Công tác Đảng + Ra quyết định thành lập các tổ, ban, hội đồng trong nhà trường. Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động tham gia xây dựng kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch quản lý tài chính, tài sản, tổ chức bộ máy và nhân sự của cơ sở giáo dục; trình Hội đồng trường phê duyệt các kế hoạch trước khi tổ chức thực hiện. - Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền; có trách nhiệm giải trình khi cần thiết. - Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định. - Thực hiện các nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục; thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ quản lý theo quy định; xây dựng kế hoạch phát triển năng lực nghề nghiệp cho giáo viên, nhân viên; động viên và tạo điều kiện cho giáo viên và nhân viên tham gia các hoạt động đổi mới giáo dục; tham gia quá trình tuyển dụng, chuyển giao giáo viên, giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm phó		

			hiệu trưởng. Quản lý và sử dụng có hiệu quả các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường. Tiếp nhận trẻ em, quản lý trẻ em và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của nhà trường; quyết định khen thưởng. Tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý; được hưởng chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo và các chính sách ưu đãi theo quy định. Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện xã hội hoá giáo dục; phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng. Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn hoặc tổ văn phòng; trực tiếp tham gia các hoạt động giáo dục 02 giờ trong một tuần tại lớp MGL B Trung tâm		
2	Phạm Thu Trang	P.HT	Điện thoại: 0915552454 Email: phamtrangmnnahy2022@gmail.com - Phụ trách công việc được hiệu trưởng ủy quyền, gồm các lĩnh vực công tác sau: + Phụ trách công tác lao động, vệ sinh, + Phụ trách chuyên môn trường. + Phụ trách công tác bồi dưỡng thường xuyên của CBGV + Phụ trách các hội thi của giáo viên + Phụ trách phần mềm: CSDL; + Phụ trách công tác bán trú. + Phụ trách công tác y tế + Phụ trách chế độ của GV và của trẻ + Phụ trách tổ Nhà trẻ, mẫu giáo đơn 5t + Làm công tác báo cáo thống kê. Báo cáo kiểm định chất lượng giáo dục + Phụ trách điểm trường Huổi Cơ Đạo, Sín Chải, Sam Lang 1 + Dạy 4 tiết/tuần tại lớp nhà trẻ trung tâm + Tham gia thực hiện các công việc khác khi được hiệu trưởng ủy quyền.		
3	Hà Thị Thùy Linh	P. HT	Điện thoại: 0976191377 Email: hathuylinh.mc8@gmail.com - Phụ trách công việc được hiệu trưởng		

			ủy quyền, gồm các lĩnh vực công tác sau: + Phụ trách công tác phong trào văn nghệ, thể dục thể thao. + Phụ trách phổ cập + Phụ trách chuyên môn tổ MGD 3+4 tuổi tuổi và tổ mẫu giáo ghép + Phụ trách công tác các hội thi của trẻ + Phụ trách CSVC + Phụ trách điểm trường: Lai Khoang, Huồi Hoi ^{1,2} ; Sam Lang 3 + Làm công tác báo cáo kiểm định chất lượng giáo dục + Phụ trách hồ sơ vận động tài trợ (XHH) + Dạy 4 tiết/tuần tại lớp MGN B Trung tâm + Tham gia thực hiện các công việc khác khi hiệu trưởng ủy quyền.		
4	Lường Thị May	GV	- Phụ trách nhóm trẻ A trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Phụ trách tổ nhà trẻ - Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường; - Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên		

			theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.	22	
5	Nguyễn Thu Hà	GV	- Phụ trách nhóm trẻ A trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
6	Nguyễn Thị Nga	GV	- Phụ trách nhóm trẻ B trung tâm. - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	22	

			- Tổ phó chuyên môn tổ nhà trẻ		
7	Vì Thị Xinh	GV	- Phụ trách nhóm trẻ B trung tâm. - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
8	Nguyễn Thị Xuân	GV	- Phụ trách lớp MGB trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. - Tổ phó chuyên môn tổ mẫu giáo bé-nhỡ	34	
9	Nguyễn Thị Huế		- Phụ trách lớp MGB trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm		

		GV	sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
10	Thùng Thị Điệp	GV	- Phụ trách lớp MGN A trung tâm . - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	25	
11	Trịnh Thị Ngát	GV	- Phụ trách lớp MGN A trung tâm . - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.		

			- Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
12	Phạm Thị Anh	GV	- Phụ trách lớp MGN B trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Phụ trách tổ mẫu giáo bé- nhỡ - Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường; - Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.	25	

13	Lò Thị Hoa	GV	- Phụ trách lớp MGN B trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
14	Sùng Thị Nhia	GV	- Phụ trách lớp MGL A trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	28	

15	Lò Thị Nhật Lệ	GV	- Phụ trách lớp MGL A trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
16	Phạm Thị Xoan	GV	- Phụ trách lớp MGL B trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Phụ trách tổ mẫu giáo 5 tuổi - Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà	26	

			trường; - Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.		
17	Hoàng Thị Thương	GV	- Phụ trách lớp MGL B trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
18	Trần Thị Thủy	GV	- Phụ trách nhóm trẻ Huỗi Cơ Đạo - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	15	

19	Bùi Thị Bích Thuận	GV	- Phụ trách nhóm trẻ Huỗi Cơ Đạo - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		Nghỉ Thai sản đến Tháng 12
20	Lường Thị Bình	GV	- Phụ trách lớp MG ghép 3-4 tuổi HCD - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	27	
21	Lường Thị Thuận		- Phụ trách lớp MGG 3-4 tuổi Huỗi Cơ Đạo - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em,		

			- Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
22	Bùi Thị Bích Hồng	GV	- Phụ trách lớp MG Lớn Huỗi Cơ Đạo - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. - Tổ phó chuyên môn tổ mẫu giáo lớn.	26	
23	Bùi Thị Hà	GV	- Phụ trách lớp MG Lớn Huỗi Cơ Đạo - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		

24	Lò Thị Chinh	GV	- Phụ trách nhóm trẻ Sín Chải - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	12	
25	Lò Thị Kim Thu	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5t Sín Chải - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Tổ phó CM tổ mẫu giáo ghép	25	
26	Hà Thị Huệ		- Phụ trách lớp MGG 3+4+5t Sín Chải - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng		

		GV	nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
27	Nguyễn Thị Hải	GV	- Phụ trách nhóm trẻ 25-36 tháng Lai Khoang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	20	
28	Lò Thị Dung	GV	- Phụ trách nhóm trẻ 25-36 tháng Lai Khoang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		

29	Lèng Thị Niệm	GV	- Phụ trách lớp MGG Lai Khoang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	31	
30	Vì Thị Chiến	GV	- Phụ trách lớp MGG Lai Khoang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
31	Hà Thị Sinh	GV	- Phụ trách nhóm trẻ 25- 36 tháng Sam Lang 1 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền		

			- lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	19	
32	Điêu Thị Phương	GV	- Phụ trách nhóm trẻ 25- 36 tháng Sam Lang1 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
33	Chá Thị Đới	GV	- Phụ trách lớp MGB Sam Lang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	24	
34	Lù Thị Diên		- Phụ trách lớp MGB Sam Lang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và		

		GV	tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
35	Lò Thị Xuyên Niên	GV	- Phụ trách lớp MGG nhờ Sam Lang 1 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật	21	
36	Vũ Thị Thao	GV	- Phụ trách lớp MGL Sam Lang - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa	20	

			học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
37	Tòng Thị Dịu	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5 tuổi Sam Lang 3 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. - Phó Bí thư đoàn TN CSHCM	18	
38	Chảo Mí Quyền	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5 tuổi Sam Lang 3 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		

39	Đỗ Thị Mai Hương	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4 +5 tuổi Huồi Hoi nhóm 1 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Phụ trách tổ MG ghép - Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường; - Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.	23	
40	Lường Thị Chiêm	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5 tuổi Huồi Hoi nhóm 1 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm		

			sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
41	Ngải Thị Châu	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5 tuổi Huỗi Hoi nhóm 2 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	14	
42	Lò Thị Triệu	GV	- Phụ trách lớp MGG 3+4+5 tuổi Huỗi Hoi nhóm 2 - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng		

			lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
43	Lường Thị Hoa	GV			Xin nghỉ tự túc tháng 9+10
44	Quàng Thị Thu Trang	GV			Nghỉ thai sản đến tháng 12
45	Nguyễn Xuân Quảng	NV y tế	- Thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và sự phân công của hiệu trưởng - Xây dựng các kế hoạch về các hoạt động y tế với năm học, trình lãnh đạo phê duyệt đồng thời tổ chức thực hiện. - Tổ chức thực hiện khám sức khỏe định kỳ và thực hiện quản lý hồ sơ sức khỏe của học sinh và giáo viên. - Tư vấn cho học sinh, giáo viên, cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về các vấn đề liên quan đến bệnh tật, phát triển thể chất và tinh thần của học sinh - Hướng dẫn tổ chức bữa ăn học đường bảo đảm dinh dưỡng hợp lý, đa dạng thực phẩm, phù hợp với đối tượng và lứa tuổi của trẻ. - Thường xuyên kiểm tra, giám sát các điều kiện học tập, vệ sinh trường lớp, an toàn thực phẩm, cung cấp nước uống, xà phòng rửa tay. Chủ động triển khai các biện pháp và chế độ vệ sinh phòng, chống dịch theo quy định tại Thông tư số 46/2010/TT-BYT và các hướng dẫn khác của cơ quan y tế. - Tổ chức triển khai các chương trình y tế, phong trào vệ sinh phòng bệnh, tăng cường hoạt động thể lực, dinh dưỡng hợp lý, xây dựng môi trường không khói thuốc lá, không sử dụng đồ uống có cồn và các chất gây nghiện. - Thực hiện công tác tuyên truyền về giáo dục sức khỏe, phòng dịch và phòng bệnh theo lịch hoạt động của Nhà trường và theo yêu cầu của y tế địa phương - Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ văn	TTHC	

			phòng + Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tháng, năm nhằm phục vụ việc thực hiện các hoạt động của nhà trường về nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; + Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường; + Tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên; + Tổ văn phòng sinh hoạt định kỳ ít nhất một tháng một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.		
46	Nguyễn Thị Doan	NV văn thư kiêm thủ quỹ	- Thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và sự phân công của hiệu trưởng - Thực hiện thu, chi tiền mặt đúng chính sách trong phạm vi trách nhiệm của người thủ quỹ. Theo quy chế của đơn vị. - Kiểm đếm thu, chi chính xác và bảo quản an toàn quỹ tiền mặt của đơn vị, để tránh trường hợp lạm thu và lạm chi - Thực hiện nghiêm chỉnh định mức tồn quỹ tiền mặt của Nhà nước quy định. - Hạch toán chính xác đầy đủ các nghiệp vụ của quỹ tiền mặt, và làm các báo cáo chính xác và đầy đủ về quỹ tiền mặt. - Phụ trách công tác bán trú (Nhập, xuất thực phẩm, hồ sơ sổ sách). - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.		
47	Lò Văn Hoan	NV kế toán	- Chịu trách nhiệm về tài chính của nhà trường, lập dự toán, quyết toán quỹ ngân sách và xã hội hóa. Đảm nhiệm công tác kế toán chi thường xuyên tại đơn vị. Đảm bảo chế độ cho cán bộ giáo viên nhân viên trong nhà trường kịp thời. - Là người tham mưu cho hiệu trưởng, sử dụng đúng mục đích nguồn tài chính được cấp trên giao. Làm công tác kế toán theo đúng nghiệp vụ đào tạo. - Chịu trách nhiệm về công tác lên sổ sách kế toán của đơn vị. Chịu trách nhiệm giao dịch kho bạc về mảng chi thường xuyên được phân công. - Cập nhật chứng từ thu chi và các loại hồ		

			sơ sổ sách kế toán, chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng và cấp trên. Phối hợp với BHXH giải quyết các chế độ cho giáo viên và học sinh theo đúng quy định. - Chịu trách nhiệm về việc theo dõi tài sản của đơn vị theo định kỳ và cập nhật vào sổ tài sản. - theo dõi cập nhật TS do cấp trên cấp phát. Kết hợp với phó hiệu trưởng kiểm kê tài sản thiết bị của lớp, đồ dùng bán trú.		
48	Lê Khắc Dương	NV bảo vệ	- Thực hiện nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và sự phân công của hiệu trưởng - Thường trực để bảo vệ tại cổng nhằm bảo đảm an toàn, trật tự ra, vào cơ quan theo đúng nội quy đề ra, cụ thể: + Kiểm tra giấy tờ, hướng dẫn người và các phương tiện ra vào cổng theo đúng thủ tục của cơ quan quy định. + Không cho người, các phương tiện vận tải và đưa các chất nổ hoặc vũ khí ra vào không đúng thủ tục (kể cả cán bộ và công nhân viên của cơ quan mình). - Ghi vào sổ thường trực nội dung giấy giới thiệu và đơn vị khách cần đến giao dịch. - Liên hệ chặt chẽ với tự vệ cơ quan lân cận, hoặc công an khu vực để phối hợp công tác khi cần thiết. - Bảo quản các phương tiện làm việc trong phòng và trong trường. - Phụ trách CSVC cùng đ/c Hà Thị Thùy Linh		

Số: 64/QĐ -MNNH

Nà Hỡ, ngày 06 tháng 09 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH
V/v điều chỉnh bảng Phân công nhiệm vụ năm học 2025- 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NÀ HỖ

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ nghị định 24/2021 ND-CP ngày 23/3/2021 của chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

Thông tư 19/2023/TT- BGD ngày 30/10/2023 thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 2581/QĐ-SNV ngày 04/09/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc chuyển công tác đối với viên chức;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và biên chế CBGV, CNV;

Xét đề nghị của các Phó hiệu trưởng,

QUYẾT ĐỊNH

*** Điều 1:** Điều chỉnh bảng phân công công tác cho một số đồng chí giáo viên Trường Mầm non Nà Hỡ (Có bảng phân công công tác kèm theo)

*** Điều 2:** Các cán bộ, giáo viên, công nhân viên có trách nhiệm thực hiện tốt công việc khi được phân công.

*** Điều 3:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký .

Tập thể CBGV, CNV có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã;
- Các phó hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG



Tạ Thị Sáu

BẢNG ĐIỀU CHỈNH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 64/QĐ-MNNH, ngày 06/9/2025 của Hiệu trưởng Trường mầm non Nà Hy)



TT	Họ tên ★	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao	Số lượng giao	Ghi chú
1	Trịnh Thị Ngát	GV	- Phụ trách lớp MGN B trung tâm - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. * Phụ trách tổ mẫu giáo bé- nhờ - Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường; - Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.	28	Thay đ/c Phạm Thị Anh chuyển công tác theo Quyết định số 2581/QĐ-SNV ngày 04/09/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc chuyển công tác đối với viên chức;

2	Lường Thị Hoa	GV	- Phụ trách lớp MGN A trung tâm . - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật.	22	Hết thời gian xin nghỉ tự túc, thực hiện nhiệm vụ dạy cùng lớp đ/c Thùng Thị Điệp từ tháng 11/2015
3	Quảng Thị Thu Trang		- Phụ trách lớp MGN A trung tâm . - Bảo vệ an toàn về thể chất, tinh thần và tính mạng của trẻ em trong thời gian trẻ em ở nhà trường. - Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non. - Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em, bảo vệ các quyền lợi lợi chính đáng của trẻ em, - Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ em - Tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. - Thực hiện quy định của nhà trường và các quy định khác của pháp luật. - Bí thư đoàn TN CSHCM	28	Hết thời gian nghỉ thai sản về thực hiện nhiệm vụ giảng dạy từ tháng 12/2025 thay đ/c Lò Thị Hoa nghỉ thai sản

